



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทอง

ที่ ๖๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทอง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทองได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทอง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ขอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทอง ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- |                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| ๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล    | ประธานศูนย์ฯ              |
| ๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธานศูนย์ฯ           |
| ๑.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล      | กรรมการศูนย์ฯ             |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง             | กรรมการศูนย์ฯ             |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง             | กรรมการศูนย์ฯ             |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม   | กรรมการศูนย์ฯ             |
| ๑.๗ หัวหน้าสำนักงานปลัด            | กรรมการและเลขานุการศูนย์ฯ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- ๒.๑ หัวหน้าสำนักงานปลัด
- ๒.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๒.๓ นายช่างโยธา
- ๒.๔ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร, โทรศัพท์, ผ่านทางเว็บไซต์, ทาง facebook หรือช่องทางอื่นๆ
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายปรีชา เพชรประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโกทอง